

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Можгинский район»

от 11 января 2016 года

Всего членов комиссии – 14 чел.

Присутствует – 12 чел.

Отсутствует: Нуриев М.Ф., Маркова С. В.

Председательствует – Вершинин А.Н. - Глава МО «Можгинский район»

Приглашены: А. М. Латыпова, начальник Управления культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Можгинский район», И. А. Петров, глава МО «Черемушкинское», А. Г., Васильев, глава МО «Горнякское», Н. П. Баутин, глава МО «Большекибынское», М. В. Данилова глава МО «Большепудгинское», М. В. Бузанов, глава МО «Александровское» и В. С. Гарипова, глава МО «Большесибинское»,

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении уведомления Ивановой С. Л., ведущего специалиста-эксперта сектора культуры и молодежной политики Управления культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Можгинский район», о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в организационно-методическом центре МБУ Можгинского района «Централизованная клубная система» в должности ведущего методиста на 0,5 ставки.
2. О рассмотрении уведомлений Антышевой Н. В., ведущего специалиста-эксперта Администрации МО «Черемушкинское», Михайловой Л. М., ведущего специалиста-эксперта Администрации МО «Горнякское», Королевой А. Е., старшего специалиста Администрации МО «Большекибынское» и Субаевой Е. Н., старшего специалиста Администрации МО «Большепудгинское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в Автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики» ведущим документоведом в территориально обособленном структурном подразделении отдела организации работы многофункциональных центров на 0,25 ставки.
3. О рассмотрении уведомлений Васильевой А. А., специалиста 1 категории Администрации муниципального образования «Большесибинское», Ивановой Н. М., старшего специалиста Администрации муниципального образования «Александровское» о намерении выполнять иную оплачиваемую работу инспектором по учету и бронированию военнообязанных на 0,4 ставки.

По первому вопросу слушали Городилову Н.П., начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района:

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», распоряжением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 07.12.2009 г. № 134-р «О Порядке уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Можгинский район» представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и его рассмотрения», муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением работодателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

В соответствии пунктом 5 Порядка уведомления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Можгинский район» об иной оплачиваемой работе, утвержденного распоряжением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 07.12.2009 г. № 134-р уведомление должно быть

направлено до начала выполнения иной оплачиваемой работы. На имя главы Администрации района поступило уведомление от муниципального служащего Ивановой С. Л., ведущего специалиста-эксперта сектора культуры и молодежной политики Управления культуры, спорта и молодежи Администрации муниципального образования «Можгинский район», о том, что она выполняет иную оплачиваемую работу в нерабочее время с 11.01.2016 года в организационно-методическом центре МБУ Можгинского района «Централизованная клубная система» в должности ведущего методиста на 0,5 ставки.

Выступили:

Латыпова А. М., она сообщила, что не возражает Ивановой С. Л. выполнять иную оплачиваемую работу в свободное от основной работы время, так как это не повлечет за собой конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

Согласовать Ивановой С. Л. уведомление о выполнении иной оплачиваемой работы, которая осуществляется в свободное от основной работы время, поскольку конфликт интересов при выполнении иной оплачиваемой работы не усматривается.

По второму вопросу слушали: Городилову Н.П., начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Можгинский район» поступило 4 уведомления от муниципальных служащих муниципальных образований – сельских поселений муниципального образования «Можгинский район» о выполнении иной оплачиваемой работы в Автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики» ведущим документоведом в территориально обособленном структурном подразделении отдела организации работы многофункциональных центров на 0,25 ставки.

Выступили:

И. А. Петров, А. Г. Васильев, Н. П. Баутин, М. В. Данилова они сообщили, что не возражают в выполнении иной оплачиваемой работы муниципальных служащих в свободное от основной работы время, так как это не повлечет за собой конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

Согласовать Н. В. Антышевой, Л. М. Михайловой, А. Е. Королевой и Е. Н. Субаевой уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы, которая осуществляется в свободное от основной работы время, поскольку конфликт интересов при выполнении иной оплачиваемой работы не усматривается.

По третьему вопросу слушали: Городилову Н.П., начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района.

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления МО «Можгинский район» поступило 2 уведомления от А. А. Васильевой, специалиста 1 категории Администрации МО «Большесибинское» и Н. М. Ивановой, старшего специалиста Администрации МО «Александровское» о выполнении иной оплачиваемой работы инспектором по учету и бронированию военнообязанных на 0,4 ставки.

Выступили:

В. С. Гарипова и М. В. Бузанов они сообщили, что не возражают в выполнении иной оплачиваемой работы муниципальных служащих в свободное от основной работы время, так как это не повлечет за собой конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

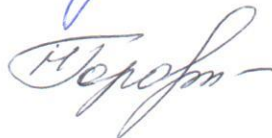
Согласовать А. А. Васильевой и Н. М. Ивановой уведомления о выполнении иной оплачиваемой работы, которая осуществляется в свободное от основной работы время, поскольку конфликт интересов при выполнении иной оплачиваемой работы не усматривается.

Председатель



А.Н. ВЕРШИНИН

Секретарь



Н. П. Городилова